



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L.LAGRANGIA"

VCIS00100E - VIA DUOMO, 4 - 13100 VERCELLI

SITO WEB: <http://www.iislagrangia.it> Tel 016 1252676, 0161 213355

E-MAIL vcis00100e@istruzione.it; vcis00100e@pec.istruzione.it

ISTITUTO CERTIFICATO A NORMA UNI EN ISO 9001/2008

Istituto insignito del **Marchio** Collettivo "S.A.P.E.R.I." PER LA QUALITÀ E L' ECCELLENZA DELLE SCUOLE *USR Piemonte*

Vercelli, 10/09/2020

Appendice al Regolamento generale di Istituto Misure per la prevenzione del contagio da Covid-19

approvato con delibera n. 42 del Consiglio di Istituto del 09/09/2020

1. Premessa normativa

Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il dirigente scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da COVID-19 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Per praticità comunicativa, le indicazioni operative saranno inviate personalmente ad ogni studente, famiglia, docente e personale ATA e sono parte integrante di questo regolamento.

2. Disposizioni comuni

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- **distanziamento** interpersonale;
- uso della **mascherina**;
- **pulizia** e disinfezione delle mani.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico**, in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L.LAGRANGIA"

VCIS00100E - VIA DUOMO, 4 - 13100 VERCELLI

SITO WEB: <http://www.iislagrangia.it> Tel 016 1252676, 0161 213355

E-MAIL vcis00100e@istruzione.it; vcis00100e@pec.istruzione.it

ISTITUTO CERTIFICATO A NORMA UNI EN ISO 9001/2008

Istituto insignito del **Marchio** Collettivo "S.A.P.E.R.I." PER LA QUALITÀ E L' ECCELLENZA DELLE SCUOLE *USR Piemonte*

prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "avvenuta **negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste.

3. Visitatori

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo **appuntamento** e dovranno seguire le disposizioni che troveranno sulle locandine informative e sulla cartellonistica, attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività che li ha indotti ad andare a scuola.

Sarà privilegiato di norma il ricorso alle **comunicazioni a distanza**, anche in modalità telematica.

L'accesso è limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione;

I visitatori dovranno compilare un **modulo di registrazione** (tranne le persone che hanno una presenza che si può definire continuativa o frequente all'interno della sede scolastica).

Sono tenuti a:

- utilizzare una mascherina di propria dotazione;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

4. Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato in relazione al numero di persone ammesse. Se non è possibile garantire il distanziamento di almeno 1 metro, è necessario indossare la mascherina.

Per la gestione delle **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro. La mascherina può essere abbassata quando tutti i partecipanti alla riunione sono in situazione statica;
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'arieggiamento prolungato dell'ambiente.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisca il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione finale dell'ambiente.

MASCHERINE FACCIALI E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

• L'adozione delle misure di igiene, delle mascherine facciali e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale per la prevenzione della diffusione del Covid-19.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L.LAGRANGIA"

VCIS00100E - VIA DUOMO, 4 - 13100 VERCELLI

SITO WEB: <http://www.iislagrangia.it> Tel 016 1252676, 0161 213355

E-MAIL vcis00100e@istruzione.it; vcis00100e@pec.istruzione.it

ISTITUTO CERTIFICATO A NORMA UNI EN ISO 9001/2008

Istituto insignito del **Marchio® Collettivo "S.A.P.E.R.I." PER LA QUALITÀ E L' ECCELLENZA DELLE SCUOLE** *USR Piemonte*

- E' necessario utilizzare sempre mascherine facciali e filtranti omologate o comunque rispondenti alle indicazioni fornite dalle Autorità sanitarie competenti

- Coloro che ne sono sprovvisti non sono ammessi all'interno dei locali scolastici

1. Tutto il personale deve indossare la mascherina chirurgica per qualsiasi spostamento, negli spazi comuni e nei servizi igienici e ogniqualvolta il metro di distanza non sia garantito (misura minima di distanziamento 'statico' interpersonale).

2. Gli studenti devono indossare la mascherina personale negli spazi esterni adiacenti le pertinenze scolastiche, durante tutti gli spostamenti, negli eventuali intervalli, nei servizi igienici e ogni qualvolta il metro di distanza non sia garantito.

3. I manutentori/visitatori esterni devono indossare la mascherina personale per tutto il tempo di permanenza nell'edificio scolastico.

4. Gli insegnanti di sostegno che affiancano studenti con patologie gravi per i quali c'è necessità di contenimento fisico dello studente o necessità di igiene di secrezioni, devono indossare mascherina FFP2, visiera protettiva, camice monouso e guanti.

5. Gli insegnanti di sostegno che affiancano studenti con patologie meno gravi, nel momento in cui non viene garantito il distanziamento di 2 metri e devono rimanere a fianco dello studente, devono indossare mascherina FFP2.

6. Gli addetti primo soccorso/misurazione della temperatura, all'atto dell'intervento, devono indossare mascherina FFP2, visiera protettiva, camice e guanti.

7. Gli addetti antincendio, durante le procedure di evacuazione, devono indossare mascherina chirurgica.

Organizzazione del tempo e degli spazi.

- Gli ingressi saranno aumentati di numero in relazione alla consistenza dei flussi di persone che li utilizzano e saranno indicati con apposita segnaletica.
- l'orario di ingresso è previsto dalle ore 7.45 alle ore 8.05 e l'uscita al termine delle lezioni avverrà dalle ore 12.50 alle ore 13.00 e dalle ore 13.50 alle 14.00.
- Gli intervalli saranno distinti in due fasce orario:
 - Prima fascia: 9.55 – 10.05 (10') - 11.50 – 12.05 (15')
 - Seconda fascia: 10.50 – 11.05 (15') - 12.50 – 13.00 (15')

Al fine di vigilare sugli alunni i docenti sono tenuti a essere presenti in aula al momento dell'ingresso degli studenti.

Tali misure sono volte ad evitare o ridurre al minimo le occasioni di assembramento.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L.LAGRANGIA"

VCIS00100E - VIA DUOMO, 4 - 13100 VERCELLI

SITO WEB: <http://www.iislagrangia.it> Tel 016 1252676, 0161 213355

E-MAIL vcis00100e@istruzione.it; vcis00100e@pec.istruzione.it

ISTITUTO CERTIFICATO A NORMA UNI EN ISO 9001/2008

Istituto insignito del **Marchio® Collettivo "S.A.P.E.R.I." PER LA QUALITÀ E L' ECCELLENZA DELLE SCUOLE** *USR Piemonte*

I distributori automatici saranno previsti solo per l'erogazione di acqua e bevande calde e vi si potrà accedere solo rispettando il distanziamento (1 metro), indossando la mascherina ed utilizzando l'apposita segnaletica verticale e orizzontale.

Gli studenti potranno accedere solo ai distributori posizionati più vicino alla propria aula.

L'accesso ai servizi potrà avvenire durante l'intero orario scolastico con la presenza all'interno di ogni batteria di servizi igienici di **2 persone**. Le persone in attesa rispetteranno il distanziamento sociale utilizzando l'apposita segnaletica orizzontale.

Avvio dell'anno scolastico

Le classi inizieranno l'anno scolastico con ingressi e frequenza scaglionati in diverse giornate:

- **lunedì 14 settembre** dalle ore 9.00 alle ore 12.00: classi prime di ogni indirizzo liceale
- **Martedì 15 settembre** dalle ore 9.00 alle ore 12.00: classi prime, seconde e terze di ogni indirizzo liceale
- **Mercoledì 16 settembre** dalle ore 9.00 alle ore 12.00: classi prime, seconde, terze di ogni indirizzo liceale
- **Giovedì 17 settembre** dalle ore 9.00 alle ore 12.00: classi quarte e quindi di ogni indirizzo liceale
- **Venerdì 18 settembre** dalle ore 9.00 alle ore 12.00: classi quarte e quinte di ogni indirizzo liceale

Dalla settimana successiva tutte le classi osserveranno l'orario 9.00-12.00 dal lunedì al venerdì fino all'attivazione dell'orario definitivo.

Tale modalità consentirà di istruire tutti gli studenti sui percorsi, le regole e le modalità di svolgimento della giornata scolastica.

In allegato:

- Prontuario per studenti e famiglie
- Prontuario per i docenti
- Prontuario per il personale ATA
- Modalità di gestione di un caso sospetto o con sintomi riconducibili all'infezione da Covid-19

Dott. Giuseppe GRAZIANO

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 del D.Lg 93/1993*

